

성희롱·성폭력 예방과 처리에 관한 규정

(폐지 2021.11.01.)

제1조(목적) 본 규정은 「양성평등기본법」, 「성폭력방지 및 피해자 보호 등에 관한 법률」, 「성평등상담실운영규정」에 따라 동명대학교(이하 “본 대학교”라 한다) 구성원의 성희롱·성폭력 예방과 처리에 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다. (개정 2004.12.24., 2012.11.1., 2017.11.27., 2020.11.1.)

제2조(정의) 본 규정에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다. (개정 2020.11.1.)

1. ‘성희롱’이라 함은 「양성평등기본법」에 따라 업무, 고용 그 밖의 관계에서 본 대학교의 종사자, 사용자 또는 근로자가 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 행위를 하는 경우를 말한다.
가. 지위를 이용하거나 업무 등과 관련하여 성적 언동 또는 성적 요구 등으로 상대방에게 성적 굴욕감이나 혐오감을 느끼게 하는 행위
나. 상대방이 성적 언동 또는 요구에 대한 불응을 이유로 불이익을 주거나 그에 따르는 것을 조건으로 이익 공여의 의사표시를 하는 행위
2. ‘성폭력’이라 함은 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조 제1항에 규정된 죄에 해당하는 행위를 말한다.
3. ‘당사자’라 함은 피해자, 신고인, 피신고인을 말한다.
4. ‘피해자 등’이라 함은 성희롱·성폭력으로 피해를 입었다고 주장하는 자, 신고인, 조력자, 대리인 등 피해를 입었다고 주장하는 사람 모두를 포함한다.
5. ‘가해자’라 함은 성희롱·성폭력 등을 가한 사람을 말한다.
6. ‘신고인’이라 함은 성희롱·성폭력 또는 고충민원의 발생을 성평등상담실(이하 “상담실”이라 한다)에 신고한 사람을 말한다.
7. ‘피신고인’이라 함은 신고인에 의하여 가해자로 지목된 사람을 말한다.
8. ‘2차 피해’라 함은 여성가족부 「성희롱·성폭력 예방지침 표준안」 제12조 제2항 각 호의 불리한 처우 어느 하나에 해당하는 피해를 입는 것을 말한다.

제3조(적용범위) ① 본 규정은 본 대학교 「학칙」의 적용을 받는 구성원과 본 대학교 통제범위 내에 있는 것으로 인정되거나 업무관련성이 있는 제3자가 피해자인 성희롱·성폭력을 포함한다. (개정 2020.11.1.)

② 본 규정의 피해자 보호는 피해자뿐만 아니라 피해를 입었다고 주장하는 자, 신고자, 조력자, 대리인에게도 적용된다. (신설 2020.11.1.)

제 3 조의2 (기관장의 책무) 총장은 4대폭력(성희롱·성폭력·성매매·가정폭력) 예방교육의 실시와 고충상담, 발생사건에 대한 필요한 조치를 신속하게 처리하여야 할 책무가 있으며, 4대폭력 방지를 위한 조치를 강구하고 시행하여야 한다.(개정 2017.11.27.)

제4조(피해자중심의 원칙) ① 피해자는 사건의 처리과정과 관련하여 신분상 어떠한 불이익을 받지 않는다. (개정 2020.11.1.)

② 피해자는 사건의 처리과정에서 대리인을 동반하거나 선임할 권리를 가지며, 질문에 대해 답변을 거부할 권리를 가진다.

③ 피해자는 사건의 처리과정에서 특정인의 관여 또는 그 배제, 기타 인권보호를 위해 필요한 조치를 요청할 수 있으며, 사건처리를 담당하는 자는 정당한 사유가 없는 한 그 요청을 받아들여야 한다.

(조신설 2004.12.24.)

제5조(피해자 등 보호 및 비밀유지의 의무) ① 사건처리와 관련된 자는 사안의 조사 및 처리를 위해 필요한 경우를 제외하고 동 사건의 관계자의 신원은 물론 그 내용 등에 대하여 이를 다른 사람에게 누설하여서는 아니된다. (개정 2004.12.24., 2017.11.27., 2020.11.1.)

② 삭제 <2020.11.1.>

③ 삭제 <2004.12.24.>

④ 삭제 <2004.12.24.>

⑤ 삭제 <2020.11.1.>

⑥ 총장(인사·복무 등에 관한 권한을 총장으로부터 위임받은 자를 포함한다)은 성희롱·성폭력 피해를 주장하는 자 및 조사 등에 협력하는 자에 대하여 고충의 상담 및 협력 등을 이유로 불이익한 조치를 하여서는 아니된다. (신설 2012.11.1.) (개정 2020.11.1.)

⑦ 총장은 조사기간 동안 피해자 등을 보호하기 위하여 필요한 경우 피해자 등의 의사를 고려하여 행위자와의 업무·공간 분리, 휴가, 수업 중지 등 적절한 조치를 하여야 한다.

[본조 제목 개정 2020.11.01.]

제 6조 (성평등상담실 및 고충상담창구) ① 총장은 성희롱·성폭력 행위를 조사하고 처리하며, 성희롱·성폭력 행위의 근절을 위한 정책의 수립과 시행 및 성폭력 사건의 법적처리를 담당하는 성평등상담실(이하“본 상담실”이라 한다)을 둔다.(개정 2012.8.1., 2012.11.1., 2017.11.27., 2020.11.1.)

② 본 상담실에는 고충상담창구의 기능을 두고, 남성 및 여성 각1인 이상의 고충상담원을 지정하여 운영하며, 상담실 운영에 관한 세부사항은 따로 정한다. (개정 2012.11.1.)

③ 삭제 <2012.11.1.>

[본조 제목 개정 2012.11.1.]

제7조 삭제 <2012.11.1.>

제8조 삭제 <2012.11.1.>

제9조 삭제 <2012.11.1.>

제10조 (성희롱·성폭력고충심의위원회) ① 성평등상담실장(이하 ‘실장’이라 한다)은 성희롱·성폭력 사건을 심의하기 위하여 성희롱·성폭력고충심의위원회(이하 ‘위원회’라 한다)를 구성한다. (개정 2012.11.1., 2020.11.1.)

② ~ ③ <현행과 같음>

④ 위원장은 실장이 맡는다. (신설 2020.11.1.)

⑤ 위원회는 위원장 및 간사를 포함한 8인 내외로 구성하며, 남여 비율이 10분의 6을 초과하여서는 아니되며, 위원 중 2명을 외부의 관련 전문가들로 위촉한다. (신설 2020.11.1.)

⑥ 위원회의 회의는 필요에 따라 위원장이 소집하며 사건의 당사자 또는 사건과 특수한 관계를 가진 자는 해당 심의 의결에서 제척되며, 위원 본인도 직간접적으로 이해관계가 있는 경우 심의에 회피할 수 있다. (신설 2020.11.1.)

⑦ 위원회의 심의사항은 다음 각 호와 같다. (신설 2020.11.1.)

1. 성희롱·성폭력의 판단(2차 피해 포함)
2. 피해자에 대한 보호 조치
3. 그 밖에 성희롱·성폭력 재발 방지에 관한 사항

⑧ 위원회의 심의는 재적위원과반수의 찬성으로 한다. (신설 2020.11.1.)

⑨ 위원회는 심의결과를 총장에게 보고한 후 당사자에게 서면으로 통보하여야 한다. (신설 2020.11.1.)

[본조 제목 개정 2020.11.01.]

제11조 삭제 <2020.11.01.>

제11조의2(고충상담) ① 성희롱·성폭력과 관련하여 상담을 원하는 소속구성원은 서면, 전화, 온라인 또는 방문 등의 방법으로 고충상담 창구에서 상담을 신청할 수 있다.

② 고충상담원은 상담 신청을 받은 경우 지체없이 상담에 응해야하며, 조사신청서 등 처리 절차를안내하여야 한다.

[본조 신설 2020.11.01.]

제12조 삭제 <2020.11.01.>

제12조의2(조사) ① 성희롱·성폭력 고충에 대한 조사를 원하는 피해자(피해자의 대리인을 포함한다) 또는 피해를 입었다고 주장하는 자(이하 ‘피해자등’ 이라한다)는 서면 또는 정보통신 등의 방법으로 [별지 제1호 서식]의 성희롱·성폭력 조사신청서를 제출하여야 하며 고충상담원은 지체없이 조사 신청을 접수하여야 한다.

② 고충상담원은 제1항에 따른 신청서를 접수한 날로부터 20일 이내에 조사를 완료하여야 한다. 다만, 특별한 사정이 있는 경우에는 10일 이내 조사기간을 연장할 수 있다.

[본조 신설 2020.11.01.]

제13조(징계 및 재발방지조치) ① 징계가 필요한 경우 실장은 총장에게 징계를 요구하거나 발의할 수 있으며, 총장은 법령에서 정한 징계사유에 해당된다고 인정되면 특별한 사유가 없는 한

행위자에 대한 징계 등 제재절차가 이루어지도록 하여야 한다. (개정 2004.12.24, 2012.11.1.)

② 실장은 징계사유에 해당하지 않는 경미한 사건에 대하여 반성문 제출 등 피신고인의 반성을 촉구할 수 있는 조치를 따로 정할 수 있다. 다만, 피신고인의 의사에 반하여 조치할 수는 없다. (개정 2012.11.1., 2017.11.27., 2020.11.1.)

③ 성희롱·성폭력에 해당하는 행위를 한 자가 피해자나 그 대리인에게 보복을 가한 경우나 재범 일 경우는 가중하여 징계할 수 있다. (개정 2020.11.1.)

④ 실장은 사건에 대한 조사의 완료즉시 그 결과를 총장에게 보고하여야 한다. (신설 2012.11.1.)

⑤ 총장은 성희롱·성폭력의 재발방지를 위하여 필요한 경우 부서전환, 행위자에 대한 재발방지 교육 등 필요한 조치를 취할 수 있으며 이 경우 당해 조치는 피해자에게 불이익하게 할 수 없다. (신설 2012.11.1.) (개정 2020.11.1.)

⑥ 전항에 의한 사안의 처리 후 당사자에게 최종 결과 및 조치내용 등을 통보하고 종결한다. (신설 2012.11.1.)

⑦ 징계와 관련한 사항은 「정관」, 「사립학교법」, 「교육공무원 징계양정 등에 관한 규칙」 등을 따른다. (신설 2020.11.01.)

[제11조에서 이동 2004.12.24.]

[본조 제목 개정 2004.12.24, 2012.11.1.]

제14조 삭제 <2012.11.1.>

제15조 (예방교육) ① 실장은 매년말 익년도 성희롱·성폭력 예방교육의 실시시기, 내용, 방법 등에 관한 실시계획을 수립하여 총장에게 보고하여야 한다. (개정 2020.11.1.)

② 성희롱·성폭력 예방교육은 전문가 강의, 시청각 교육, 사이버 교육 등의 방법으로 1시간 이상 실시하여야 하며 다음 각 호의 내용이 포함되어야 한다. (개정 2020.11.1.)

1. 성희롱·성폭력 관련 법령 및 남녀차별금지기준
2. 성희롱·성폭력 발생시의 처리절차 및 조치기준
3. 성희롱·성폭력 피해자에 대한 고충상담 및 구제절차
4. 성희롱·성폭력 한 자에 대한 징계 등 제재조치
5. 기타 성희롱·성폭력 예방에 관한 사항 등

③ 실장은 성희롱·성폭력 예방교육을 실시한 경우 교육일시 및 방법, 교육참석자 명단, 교육내용 등에 관한 실시결과를 총장에게 보고하여야 한다. (개정 2020.11.1.)

[본조 신설 2012.11.1.]

제16조 (개인정보보호) 센터의 교직원과 상담원은 업무를 통해 취득한 개인의 신상정보에 관하여 비밀을 준수하여야 하며, 상담 목적 외에는 개인의 신상정보를 활용하여서는 안 된다.

[본조 신설 2020.4.1.]

부 칙

① (시행일) 본 규정은 2001년 5월 1일부터 시행한다.

② (경과규정) 남녀차별금지및구제에관한법률의시행(1999.7.1.)이후에 발생한 성폭력 사건 중 미 해결된 사건은 본 규정에 의해서 처리한다.

부 칙

본 개정규정은 2004년 12월 24일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2012년 8월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2012년 11월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2017년 11월 27일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2020년 4월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2020년 11월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2021년 11월 1일부터 폐지한다.

[별지 제1호 서식]

성희롱·성폭력 조사신청서

사건번호	
접수일자	
접수담당자	

1. 신청자가 당사자인 경우

이름		성별	남 <input type="checkbox"/> 여 <input type="checkbox"/>	분류	대학생 <input type="checkbox"/> 대학원생 <input type="checkbox"/> 강사 <input type="checkbox"/> 직원 <input type="checkbox"/> 교원 <input type="checkbox"/> 외부인 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/>
소속				학번/사번/교번	
연락처				E-mail	
주소					

2. 신청자가 제 3자인 경우

당 사 자	이름		성별	남 <input type="checkbox"/> 여 <input type="checkbox"/>	분류	대학생 <input type="checkbox"/> 대학원생 <input type="checkbox"/> 강사 <input type="checkbox"/> 직원 <input type="checkbox"/> 교원 <input type="checkbox"/> 외부인 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/>
	소속				학번/사번/교번	
	연락처				E-mail	
	주소					
신 청 자	관계	친구 <input type="checkbox"/> 선·후배 <input type="checkbox"/> 지도교수 <input type="checkbox"/> 동료 <input type="checkbox"/> 상사 <input type="checkbox"/> 가족 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/>			학번/사번/교번	
	연락처				E-mail	
	신청접수에 대해 당사자의 동의를 구하였습니까? 예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>					

3. 피신고인

이름		성별	남 <input type="checkbox"/> 여 <input type="checkbox"/>	분류	대학생 <input type="checkbox"/> 대학원생 <input type="checkbox"/> 강사 <input type="checkbox"/> 직원 <input type="checkbox"/> 교원 <input type="checkbox"/> 외부인 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/>
소속				학번/사번/교번	
연락처				E-mail	
주소				당사자와의 관계	애인 <input type="checkbox"/> 동기 <input type="checkbox"/> 선배 <input type="checkbox"/> 후배 <input type="checkbox"/> 지도교수 <input type="checkbox"/> 동료 <input type="checkbox"/> 상사 <input type="checkbox"/> 부하 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 모르는 사람 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/>

4. 피해내용

일시		장소	
구체적인 피해내용			

5. 피해자 요구사항

6. 비고

※수집된 개인정보(성명, 연락처, 소속 등)는 사건처리와 관련하여 활용되며, 보유기간은 5년입니다. 위의 개인정보 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 사건처리에 제한을 받을 수 있습니다. 위 개인정보 수집에 동의하십니까?

(☐ 예 ☐ 아니오)

「동명대학교 성희롱·성폭력예방과처리에관한규정」에 따른 조사 절차에 성실히 협조할 것을 약속합니다.

20 년 월 일

신고인 _____(서명 또는 인)

동명대학교 학생상담센터 성평등상담실